

**Государственное бюджетное учреждение спортивная школа  
Центрального района Санкт-Петербурга**

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
Протокол № 5 от «29» декабря 2017г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора от 29.12.2017 № 277  
Директор ГБУ СШ  
Центрального района Санкт-Петербурга

\_\_\_\_\_ М.Ю. Баранов

**Положение о порядке приема, перевода  
и отчисления занимающихся ГБУ СШ Центрального района  
Санкт-Петербурга.**

Санкт-Петербург  
2017 год

## **1. Общие положения**

Данное положение разработано с целью упорядочения и приведения в строгое соответствие с действующим законодательством порядка приема, перевода и отчисления занимающихся в Государственное бюджетное учреждение спортивную школу Центрального района Санкт-Петербурга (далее СШ или Учреждение). Данное положение является нормативным и его требования подлежат безусловному исполнению.

## **2. Нормативно-правовая база Положения**

Требования данного положения разработаны в соответствии и на основании:

- Федерального Закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007г. № 329-ФЗ;
- Федерального закона "О внесении изменений в Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" от 06.12.2011г. № 412-ФЗ;
- Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ;
- Утверждённых Федеральных стандартов спортивной подготовки по культивируемым видам спорта;
- Приказа Министерства спорта Российской Федерации от 02.12.2013 № 928 «О внесении изменений в приказ Министерства спорта Российской Федерации от 24 октября 2012 г. № 325 «О методических рекомендациях по организации спортивной подготовки в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства спорта Российской Федерации от 30.10.2015 № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации»;
- Методических рекомендаций по организации спортивной подготовки в Российской Федерации, утверждённых Министерством спорта Российской Федерации 12.05.2014г.;
- Распоряжением Комитета по физической культуре и спорту от 26.12.2016 № 558-р «Об утверждении базовых требований к программам предспортивной подготовки по видам спорта»;
- Распоряжением Комитета по физической культуре и спорту от 19.12.2017 № 585-р «Об утверждении Порядка приёма лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Санкт-Петербургом или внутригородскими муниципальными организациями Санкт-Петербурга и осуществляющие спортивную подготовку»;
- Устава ГБУ СШ Центрального района СПб.

Данное Положение способствует соблюдению правовой самостоятельности в рамках действующего законодательства.

## **3. Правила приема поступающих в СШ**

Приём занимающихся в ГБУ СШ Центрального района СПб на отделения по культивируемым видам спорта осуществляется в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки (далее ФССП) по видам спорта.

3.1. Минимальный возраст лиц для зачисления в группы на этапы спортивной и предспортивной подготовки, включая периоды этапов спортивной подготовки (далее – этапы спортивной подготовки), определяется в соответствии с ФССП по видам спорта, базовыми требованиями по видам спорта и программами спортивной подготовки по видам спорта, утверждаемыми учреждением.

3.2. В группы принимаются несовершеннолетние и совершеннолетние лица, не имеющие медицинских противопоказаний, на бесплатной основе по результатам индивидуального отбора.

Приём поступающих на этапы спортивной и предспортивной подготовки осуществляется на основании результатов индивидуального и, при необходимости, конкурсного отборов с учётом антропометрических данных поступающих.

Индивидуальный отбор заключается в выявлении у поступающих физических способностей, двигательных умений и навыков, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной и предспортивной подготовки.

Для проведения индивидуального отбора учреждение проводит тестирование, а также, при необходимости, предварительные просмотры физических способностей, двигательных умений и навыков поступающих, анкетирование.

Нормативы индивидуального отбора по спортивной и предспортивной подготовке разрабатываются учреждением в соответствии с ФССП и базовыми требованиями по видам спорта и утверждаются в программах спортивной подготовки по видам спорта, разработанных учреждением.

3.3. Порядок проведения индивидуального отбора, нормативы индивидуального отбора, критерии конкурсного отбора (далее – отбор) утверждаются локальными актами учреждения.

При приёме поступающих руководитель учреждения (директор) обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии, объективность оценки способностей поступающих.

В целях максимального информирования поступающих учреждение размещает на информационном стенде учреждения и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») следующие документы и информацию:

- копию устава учреждения (сведения об Учреждении, наименование по Уставу);
- порядок и правила приёма лиц в учреждение (СШ);
- локальные акты, регламентирующие реализацию программ спортивной и предспортивной подготовки;
- перечень отделений и программ спортивной (предспортивной) подготовки, на которые осуществляется приём, сроки и условия освоения данных программ
- количество вакантных мест по каждой реализуемой в учреждении программе спортивной и предспортивной подготовки;
- перечень документов, необходимых для зачисления в учреждение (СШ);
- сроки приёма документов, необходимых для зачисления в учреждение;
- требования к минимальному возрасту поступающих по каждой реализуемой в учреждении программе спортивной и предспортивной подготовки;
- нормативы индивидуального отбора по каждой реализуемой в учреждении программе спортивной и предспортивной подготовки и этапам подготовки;
- графики проведения отбора;
- сроки зачисления в учреждение.

3.4 Количество поступающих, принимаемых в учреждение за счёт средств бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга, определяется учредителем СШ (администрацией Центрального района Санкт-Петербурга) в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг по спортивной и предспортивной подготовке.

Учреждение вправе осуществлять приём поступающих сверх установленного государственного задания на оказание государственных услуг по спортивной подготовке на платной основе по соглашению с учредителем.

3.5. Лица, не прошедшие отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтверждённые документально), повторно допускаются к отбору в другой группе или в резервный день (при наличии соответствующей возможности в соответствии с графиком проведения отбора).

3.6. Основаниями для отказа в приёме в учреждение являются:

- отсутствие свободных мест в учреждении;
- отрицательные результаты отбора;

- неявка поступающего для прохождения индивидуального отбора в организацию;
- медицинские противопоказания для прохождения спортивной и предспортивной подготовки по выбранному виду спорта.

Перечень оснований для отказа в приёме в учреждение является исчерпывающим.

3.7. При нарушении поступающим во время проведения отбора правил приёма лиц в учреждение (СШ), антидопинговых правил, нравственных и этических норм уполномоченные должностные лица учреждения вправе удалить его с места проведения отбора с составлением акта об удалении.

3.8. Присутствие законных представителей несовершеннолетних поступающих при проведении отбора не допускается. Законные представители несовершеннолетних могут присутствовать на открытых тренировочных занятиях и спортивных мероприятиях, согласно плану проведения физкультурных и спортивных мероприятий учреждения.

#### **4. Организация приема поступающих в СШ**

4.1. В целях организации приёма и проведения отбора поступающих, в учреждении создаётся приёмная комиссия. Персональный состав приёмной комиссии утверждается локальным актом учреждения. Приёмная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов приёмной комиссии и секретаря. Председателем приёмной комиссии является директор учреждения или заместитель директора учреждения, курирующий вопросы спортивной подготовки. Состав приёмной комиссии формируется из числа специалистов, участвующих в реализации программ спортивной и предспортивной подготовки. Организационную и техническую работу приёмной комиссии осуществляет секретарь приёмной комиссии.

Заседание приёмной комиссии считается правомочным, если на нём присутствовало более половины её членов. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов приёмной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании приёмной комиссии. Решения приёмной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем приёмной комиссии, или его заместителем, или секретарём.

4.2. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приёма документов в соответствующем году, но не позднее, чем за десять дней до проведения индивидуального отбора поступающих.

Приём в учреждение осуществляется по письменному заявлению поступающего или законного представителя несовершеннолетнего поступающего. В заявлении о приёме указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего поступающего;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность поступающего, законного представителя (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
- номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- сведения о гражданстве поступающего (при наличии);
- адрес места жительства, места пребывания поступающего;
- почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);
- наименование программы спортивной (предспортивной) подготовки, на которую планируется поступление.

В заявлении фиксируются факт ознакомления поступающего или законного представителя несовершеннолетнего поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования) с уставом организации и её локальными актами, регламентирующими порядок и правила поступления (отчисления, перевода) в организацию, а также согласие поступающего на участие в процедуре отбора, согласие

родителей и поступающих на обработку его персональных данных и на информированное добровольное согласие на медицинские вмешательства при получении медико-санитарной помощи занимающимся.

4.3. При подаче заявления представляются следующие документы:

- документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (паспорт (при наличии) или свидетельство о рождении поступающего (копия));
- полис обязательного медицинского страхования (копия);
- документ, подтверждающий наличие спортивного разряда или спортивного звания (при наличии);
- справка о медицинском состоянии поступающего по форме Ф-086/у, информация о состоянии здоровья, перенесённых ранее травмах и заболеваниях;
- медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;
- справка о принадлежности ребенка к образовательному учреждению;
- фотографии 3×4 поступающего (2шт.).

Заявление о приёме и факты, указываемые в нём, заверяются подписью поступающего и (или) законного представителя несовершеннолетнего поступающего.

4.4. Поступающий имеет право на любом этапе поступления отозвать поданные документы. Лица, отозвавшие документы, выбывают из отбора. Учреждение возвращает документы указанным лицам.

## **5. Порядок зачисления и дополнительный приём лиц в СШ**

5.1. Зачисление поступающих в учреждение для прохождения спортивной (предспортивной) подготовки оформляется локальным актом учреждения (приказом) на основании решения приёмной комиссии и (или) решения тренерского совета в сроки, установленные учреждением.

5.2. Количество групп и их наполняемость, а также количество часов тренировочных занятий в неделю регламентируется планом комплектования СШ, в соответствии с ФССП, из расчёта норм бюджетного финансирования. Наполняемость групп и максимальный объём тренировочной нагрузки устанавливается федеральными стандартами спортивной подготовки.

Зачисление проводится с учётом специфики спортивного отделения (вида спорта), особенности программы, федерального стандарта по виду спорта, базовых требований по виду спорта в порядке, определяемом соответствующим Положением.

5.3. Зачисление на отделения по видам спорта в СШ производится в течение года, при наличии вакантных мест, и при условии сдачи нормативов общей физической и специальной физической подготовки по видам спорта для зачисления в группы, согласно ФССП и базовым требованиям.

На тренировочный этап спортивной подготовки (включая периоды этапа) могут быть зачислены спортсмены, прошедшие спортивную (предспортивную) подготовку не менее одного года на этапе начальной подготовки.

5.4. При наличии свободных мест и успешной сдачи нормативов в СШ могут быть приняты лица в порядке перевода из другого УФСН, реализующего программы спортивной (предспортивной) подготовки соответствующей направленности (вида спорта), при наличии документов, подтверждающих уровень подготовки, спортивный разряд и при отсутствии медицинских противопоказаний.

Если количество поданных заявлений превышает число запланированных мест, отбор производится по результатам сдачи контрольных нормативов. При отказе в приёме заявления, по причине отсутствия мест, заявитель может обратиться в другие учреждения физкультурно-спортивной направленности, где есть вакантные места.

Основанием для отказа в приёме в СШ являются:

- отсутствие свободных мест в Учреждении;

- наличие медицинских противопоказаний для занятий спортом;
- отрицательные результаты отбора (несоответствие антропометрических и индивидуальных особенностей и (или) физических способностей для занятий избранным видом спорта);
- отрицательные результаты сдачи контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке, согласно ФССП по избранному виду спорта.

5.5. Учреждение может осуществлять набор детей раннего возраста (4-5-6 лет) в платные группы при наличии программы физкультурно-оздоровительной направленности, в которой изложена методика физического воспитания детей раннего возраста и соответствующей квалификации тренера, привлекаемого к работе с детьми раннего возраста. При приёме на платной основе заключается договор между Учреждением и родителем (законным представителем), подписание которого является обязательным для обеих сторон. Указанный договор содержит взаимные права и обязанности, возникающие в процессе тренировочного процесса.

## **6. Порядок перевода занимающихся на следующий этап спортивной (предспортивной) подготовки, а также из одного учреждения физкультурно-спортивной направленности в другое.**

6.1. Занимающиеся, освоившие в полном объеме программу спортивной (предспортивной) подготовки и успешно сдавшие контрольные нормативы по общей и специальной физической подготовке, переводятся в группу следующего этапа подготовки. Система спортивного отбора включает в себя:

а) просмотр и тестирование занимающихся с целью ориентирования их на занятия спортом;

б) отбор перспективных спортсменов для комплектования групп спортивной подготовки по видам спорта;

в) просмотр и отбор перспективных спортсменов на тренировочных сборах и соревнованиях.

6.2. Возраст, поступающих и занимающихся в организациях, осуществляющих спортивную (предспортивную) подготовку, а также наполняемость спортивных групп и режим спортивной подготовки должен соответствовать требованиям, установленным Министерством спорта Российской Федерации в утверждённых федеральных стандартах спортивной подготовки по видам спорта.

6.3. Решение о переводе занимающихся на следующий этап подготовки принимается тренерским советом учреждения и утверждается приказом директора на основании стажа занятий, выполнения переводных контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке, выполнения разрядных нормативных требований, результатов соревнований (на основании протоколов), а также заключения врача (медицинской комиссии).

Перевод занимающихся в группы следующего года (этапа) подготовки проводится по следующим критериям:

### **а). на этапах начальной подготовки (НП):**

- уровень потенциальных возможностей занимающихся в избранном виде спорта;
- уровень освоения базовых требований программы в избранном виде спорта.

### **б). на тренировочном этапе, этапе спортивной специализации (ТСС):**

**Период начальной специализации:** - на конкурсной основе только здоровые и практически здоровые спортсмены, прошедшие не менее одного года необходимую подготовку на этапе начальной подготовки, при выполнении ими требований по общей физической и специальной физической подготовке;

- выполнение нормативов массовых спортивных разрядов (1,2 и 3 юношеский).

**Период углубленной специализации:** - на конкурсной основе только здоровые и практически здоровые спортсмены, прошедшие не менее одного года необходимую

подготовку на тренировочном этапе (периоде начальной специализации), при выполнении ими требований по общей физической и специальной физической подготовке;

- выполнение нормативов спортивных разрядов (1 юношеский, 2 и 3 спортивный – на этапах Т(СС)-3 и Т(СС)-4) и 50% от общего количества занимающихся – выполнение 1-го спортивного разряда (на этапе Т(СС)-5);

- участие в официальных спортивных соревнованиях различного уровня.

**в). на этапе совершенствования спортивного мастерства (ССМ):**

- уровень общего и специального физического развития и функционального состояния организма спортсмена;

- выполнившие (подтвердившие) спортивный разряд «Кандидат в мастера спорта», а в командных игровых видах спорта – первый спортивный разряд;

- динамика спортивных достижений, результаты выступлений в официальных региональных и всероссийских соревнованиях;

- зачисление воспитанников спортивной школы в училища олимпийского резерва и школы высшего спортивного мастерства.

**г). на этапах высшего спортивного мастерства (ВСМ):**

- стабильность успешных результатов выступлений на всероссийских и международных соревнованиях;

- достижение результатов уровня сборной команды России;

- спортсмены, выполнившие (подтвердившие) требования норм мастера спорта, мастера спорта международного класса, а в командных игровых видах – кандидата в мастера спорта.

6.4. Занимающиеся спортивной школы, направленные для повышения спортивного мастерства в училища олимпийского резерва, ШВСМ, команды мастеров по игровым видам спорта, по договору, могут выступать за команду спортивной школы в течение оговоренного срока (но не более 2-х лет).

6.5. Занимающиеся, успешно прошедшие спортивную (предспортивную) подготовку и выполняющие минимальные требования программы спортивной (предспортивной) подготовки, до окончания освоения данной программы на соответствующем этапе спортивной (предспортивной) подготовки не могут быть отчислены из организации по возрастному критерию.

6.6. Занимающиеся, не освоившие программу спортивной (предспортивной) подготовки предыдущего этапа, не допускаются к освоению программы на следующем этапе и остаются на повторное освоение программы на том же этапе подготовки (но не более 2-х лет на каждом этапе) или продолжают занятия в физкультурно-оздоровительных группах, если таковые имеются, т.е. при имеющейся возможности.

В случае несогласия занимающегося, его родителей (законных представителей) с результатами аттестации (результатами отбора), занимающемуся предоставляется возможность сдать повторно контрольные нормативы по общей и специальной физической подготовке комиссии, образованной органом управления (тренерским советом) СШ.

6.7. Занимающиеся имеют право на перевод в другое учреждение ФСН, реализующее программы спортивной (предспортивной) подготовки по видам спорта соответствующего уровня.

Переход спортсмена из одной спортивной школы в другую возможен при соблюдении следующего порядка действий:

1. заявление родителей (при достижении 18 лет – самим спортсменом).
2. с согласия тренера, у которого спортсмен занимался.
3. по согласованию с администрацией данной школы.

В случае нарушения порядка перехода, спортсмен может быть дисквалифицирован (лишен права участвовать в соревнованиях различного уровня сроком, предусмотренным Федерацией данного вида спорта).

## **7. Порядок отчисления и исключения занимающихся из СШ.**

Занимающиеся могут быть отчислены из СШ по следующим основаниям:

- в связи с завершением освоения программы спортивной (предспортивной) подготовки с выдачей документа (справка и (или) классификационная книжка (или паспорт спортсмена при наличии));
- в связи с переводом в другое учреждение ФСН, реализующее программы спортивной (предспортивной) подготовки по видам спорта соответствующего уровня и профиля, с согласия родителей (законных представителей);
- в связи с переменой места жительства (выезд за пределы района, города, субъекта) по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается место дальнейшего продолжения спортивной деятельности спортсмена;

Также занимающиеся могут быть отчислены из СШ в следующих случаях:

- за систематическое нарушение Правил внутреннего распорядка;
- за совершение противоправных действий, грубые неоднократные нарушения Устава;
- при наличии медицинского заключения, препятствующего занятиям спортом;
- отрицательные результаты сдачи контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке, согласно ФССП по избранному виду спорта.

Исключение занимающегося из СШ применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание занимающегося в учреждении оказывает отрицательное влияние на других занимающихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также нормальное функционирование учреждения.

Грубым нарушением признаётся установленное органом самоуправления СШ (общим собранием трудового коллектива или тренерским советом) нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде: причинения ущерба жизни и здоровья занимающихся, работников, посетителей СШ; причинения ущерба имуществу СШ, имуществу занимающихся, работников, посетителей СШ; дезорганизации работы СШ.

Решение об исключении занимающегося, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

## **7. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе, отчислении и исключении занимающихся в СШ.**

В случае отказа гражданам в приеме в СШ и других разногласий при переводе и отчислении (исключении) занимающихся, родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в администрацию района, либо обжаловать решение в суде.