Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования спортивная школа Центрального района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБУ ДО СШ Центрального района СПб
Протокол № 5 от «05» декабря 2023г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора от 05.12.2023 № 213
Директор ГБУ ДО СШ
Центрального района Санкт-Петербурга
_____М.Ю. Баранов

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении спортивной базе «Гимнаст» государственного бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы Центрального района Санкт-Петербурга.

Санкт-Петербург

2023 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует спортивную, воспитательную, организационную, оздоровительную и финансово-хозяйственную деятельность структурного подразделения спортивной базы «Гимнаст» в составе государственного бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы Центрального района Санкт-Петербурга (далее СБ «Гимнаст» ГБУ ДО СШ Центрального района СПб).

Разработано в соответствии в соответствии с Уставом ГБУ ДО СШ Центрального района СПб, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Структурное подразделение не является юридическим лицом. Создается для качественного обеспечения реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта, осуществляемым в ГБУ ДО СШ Центрального района СПб.

1.3. Целевое назначение структурного подразделения СБ «Гимнаст» ГБУ ДО СШ Центрального района СПб – спортивно-тренировочное, воспитательное, оздоровительное.

1.4. Структурное подразделение создано на спортивной базе «Гимнаст» (расположенной по адресу: Ленинградская обл., Всеволожский р-н, 36 км Приозерского шоссе), оснащенной необходимым оборудованием, пособиями, инвентарем, спортивными сооружениями, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта, нормами СанПиН и охраны труда.

2. Цели и задачи структурного подразделения

2.1. Структурное подразделение СБ «Гимнаст» ГБУ ДО СШ Центрального района СПб является спортивной и оздоровительной базой учреждения, созданной в целях осуществления образовательного процесса спортивной подготовки, проведения учебно-тренировочных мероприятий в каникулярное время для продолжения учебно-тренировочного процесса в летний период, а также в целях совершенствования спортивного мастерства обучающихся и организации условий для их отдыха и укрепления здоровья, согласно федеральным стандартам спортивной подготовки по видам спорта.

2.2. Основной деятельностью структурного подразделения является реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта, осуществляемых в ГБУ ДО СШ Центрального района СПб, а также реализация досуговых и воспитательных программ для всех возрастных категорий обучающихся Учреждения.

2.3. Основными задачами структурного подразделения являются:

- реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта, культивируемых в ГБУ ДО СШ Центрального района СПб;
- создание условий для подготовки спортсменов высокой квалификации;
- физическая подготовка обучающихся;
- укрепление здоровья обучающихся средствами физкультуры и спорта, развитие их способностей в выбранном виде спорта;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- организация содержательного досуга;
- формирование общей культуры на основе свободного развития личности;
- воспитание гражданственности и трудолюбия.

2.4. Деятельность структурного подразделения регламентируется дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, федеральными стандартами спортивной подготовки по культивируемым видам спорта, расписанием учебно-тренировочных занятий.

3. Организация и основы деятельности структурного подразделения

3.1. При создании структурного подразделения СБ «Гимнаст», ГБУ ДО СШ Центрального района СПб руководствуется следующими организационными требованиями:

- структурное подразделение должно иметь необходимую материально-техническую базу для организации образовательной, спортивной, воспитательной, оздоровительной деятельности;

- структурное подразделение организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами в области образования, физической культуры и спорта, уставом учреждения и настоящим Положением.

3.2. Структурное подразделение создается с учетом требований государственного задания Учреждения: плана комплектования групп; календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий; дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта, реализуемых в ГБУ ДО СШ Центрального района СПб.

3.3. Оборудование и оснащение структурного подразделения, организация рабочих мест в структурном подразделении производится в строгом соответствии с требованиями действующих федеральных стандартов спортивной подготовки, а также правил, норм, требований и инструкций по охране труда, технике безопасности и норм СанПиН.

3.4. Положение о структурном подразделении рассматривается и согласовывается общим собранием работников ГБУ ДО СШ Центрального района СПб и утверждается директором Учреждения. Структурное подразделение учреждения не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли.

4. Деятельность структурного подразделения

4.1. Структурное подразделение СБ «Гимнаст» является учебно-тренировочной и спортивно-оздоровительной базой для обучающихся ГБУ ДО СШ Центрального района СПб для обеспечения проведения учебно-тренировочных мероприятий в соответствии с календарным планом физкультурных и спортивных мероприятий учреждения и в соответствии с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по культивируемым видам спорта, разработанных на основе федеральных стандартов спортивной подготовки.

4.2. Руководство и контроль за выполнением планов и программ, соблюдением сроков и качества их исполнения осуществляет администрация ГБУ ДО СШ Центрального района СПб и непосредственно директор Учреждения.

4.3. Ответственность за осуществление учебно-тренировочного процесса возлагается на заместителя директора по учебно-спортивной работе, инструкторов-методистов и непосредственно на тренеров-преподавателей по видам спорта.

4.4. Выполнение дополнительных образовательных программы спортивной подготовки отражается тренером-преподавателем в учебной документации, а именно в журналах учета групповых занятий, рабочих программах и индивидуальных планах.

4.5. Организация учебно-тренировочных мероприятий и учебно-тренировочного процесса, режим функционирования структурного подразделения определяются данным Положением и

Уставом ГБУ ДО СШ Центрального района СПб.

4.6. Продолжительность смены в структурном подразделении на спортивной базе «Гимнаст» регламентируется федеральными стандартами спортивной подготовки и может варьироваться от 10 до 21 календарных дня.

4.7. Структурное подразделение спортивная база «Гимнаст» должна иметь акт приемки спортивной базы, включающий заключения государственного органа пожарного надзора, органа по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. Приемка спортивной базы осуществляется комиссией за 3-5 дней до его открытия.

4.8. Требования к территории, зданиям, сооружениям, оборудованию определены действующими санитарно-эпидемиологическими правилами.

4.9. Комплектование, количественный план выезда в структурное подразделение на спортивную базу «Гимнаст» утверждает директор ГБУ ДО СШ Центрального района СПб после согласования администрацией Центрального района СПб с учетом плана прохождения учебно-тренировочных мероприятий в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта, а также с учетом наполняемости (пропускной способности) спортивной базы и бюджетного финансирования.

4.10. Для заезда в структурное подразделение на спортивную базу «Гимнаст» родители (законные представители) обучающихся предоставляют следующие документы на обучающегося:

- полис обязательного медицинского страхования (копия);
- справка о прохождении медицинского осмотра из физкультурного диспансера (медицинский допуск);
- медицинское заключение о возможности пребывания в спортивном, образовательном загородном учреждении (справка Ф-79);
- сертификат о прививках (копия) или справка о прививках Ф-063;
- справка о сданных анализах;
- справка из поликлиники об отсутствии контактов с инфекционными больными.

4.11. В приеме на спортивную базу может быть отказано в следующих случаях:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего пребыванию на спортивной базе по медицинским противопоказаниям;
- несоответствия обучающегося возрастной группе (этапу спортивной подготовки) согласно федеральному стандарту спортивной подготовки по виду спорта.

4.12. Исключение обучающегося со спортивной базы производится по приказу директора Учреждения в следующих случаях:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего его дальнейшему пребыванию на спортивной базе;
- при систематическом нарушении обучающимся, его родителями (законными представителями) прав и законных интересов других обучающихся и работников организации, правил внутреннего распорядка и режима работы спортивной базы.

4.13. Распорядок дня (приложение 1 к настоящему Положению) на спортивной базе разрабатывается в соответствии с рекомендациями СанПиН: санитарно-гигиеническими требованиями, предъявляемыми к режиму дня для обучающихся различных возрастных групп, корректируется в зависимости от сезона года, и предусматривает:

- максимальное пребывание обучающихся на свежем воздухе и использование естественных факторов природы;

- проведение спортивных, тренировочных, физкультурных, культурных, оздоровительных, мероприятий, экскурсий, прогулок, походов, игр;

- достаточную продолжительность сна и отдыха обучающихся;

- полноценное питание обучающихся с учетом вида спорта.

4.14. При отсутствии обучающегося на спортивной базе более 3-х дней (по уважительной причине, например, выезд для участия в соревнованиях), он допускается к посещению спортивной базы при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья и справки об отсутствии контактов с инфекционными больными.

5. Финансово-хозяйственная деятельность структурного подразделения

5.1. Руководитель структурного подразделения – начальник спортивной базы действует по доверенности, выданной руководителем учреждения.

5.2. Штатное расписание и тарификация СБ «Гимнаст» утверждаются директором ГБУ ДО СШ Центрального района СПб.

5.3. Работники СБ «Гимнаст» должны иметь профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную соответствующими документами об уровне образования и (или) квалификации, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей.

5.4. Структурное подразделение должно располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием, а также в соответствии с количеством укомплектованных групп по видам спорта и по корпусам.

5.5. Каждый работник СБ «Гимнаст» должен иметь личную медицинскую книжку, куда вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведения о прохождении гигиенической подготовки и аттестации.

5.6. Все работники СБ «Гимнаст" проходят предварительный, при поступлении на работу, и периодические профилактические медицинские осмотры в соответствии с порядком, определенным федеральным органом исполнительной власти по здравоохранению.

5.7. Каждый работник СБ «Гимнаст» должен быть ознакомлен с условиями труда, режимом работы, своими должностными обязанностями, и пройти обязательный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности.

5.8. Работники СБ «Гимнаст» несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в пределах возложенных на них обязанностей.

5.9. Управление структурным подразделением СБ «Гимнаст» осуществляется начальником спортивной базы, назначаемым приказом директора учреждения. Он несет ответственность за выполнение задач, возложенных на структурное подразделение, финансовую, плановую и трудовую дисциплину в структурном подразделении в соответствии с правами и обязанностями обучающихся и работников, определяемых Трудовым кодексом Российской Федерации

5.10. Структурное подразделение СБ «Гимнаст» финансируется за счет бюджетных

средств, в рамках финансирования учреждения.

5.14. Прекращение деятельности структурного подразделения учреждения путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора учреждения по согласованию с Учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Приложение 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ДО СШ
Центрального района СПб
_____ М. Ю. Баранов
«___» _____ _____г.

РАСПОРЯДОК ДНЯ

спортивная база «Гимнаст»

Элементы распорядка дня	Для детей 6-9 лет	Для детей 10-18 лет
Подъём и уборка постелей	8.00-8.10	8.00-8.10
Утренняя зарядка	**8.10-8.40**	**8.00-8.45**
Водные и гигиенические процедуры	8.40-9.00	8.40-9.00
Завтрак	9.00-9.30	9.00-9.30
Подготовка к тренировочным занятиям. Свободное время.	9.30-10.30	9.30-10.15
Тренировочные занятия по группам (первая тренировка)	**10.30-12.00**	**10.15-12.45**
Оздоровительные гигиенические процедуры (воздушные и солнечные ванны, душ, купание)	12.00-13.15	12.45-13.15
Обед	13.15-14.00	13.15-14.00
Послеобеденный дневной отдых. Свободное время.	14.00-15.00 15.00-16.00	14.00-15.00 15.00-16.00
Полдник	16.00-16.30	16.00-16.30
Тренировочные занятия по группам (вторая тренировка)	**16.45-18.30**	**16.30-18.45**
Организационно- массовые мероприятия (игры, конкурсы, соревнования)	18.30-19.15	18.45-19.15
Ужин	19.15-19.45	19.15-20.00
Отрядные дела, свободное время, тихие игры, индивидуальное чтение (в выходной день-дискотека)	19.45-20.30	20.00-21.15
Ужин - 2	20.30-20.45	21.15-21.30
Построение (по отрядам, командам).	20.45	21.30
Вечерний туалет	20.45-21.00	21.30-22.00
Сон	21.00-8.00	22.00-8.00